

Сакский район

Ореховский сельский совет

19 заседание (сессия) II созыва

РЕШЕНИЕ № 121

04 февраля 2021 года

с. Орехово

Об утверждении Порядка выдачи разрешения на перемещение строительных отходов, сноса зданий и сооружений, в том числе грунтов, образовавшихся в результате проведения земляных работ

В соответствии с Федеральным конституционным законом от 21.03.2014 №6-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и образовании в составе Российской Федерации новых субъектов - Республик Крым и города федерального значения Севастополя», Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Конституцией Республики Крым, Законом Республики Крым от 29 мая 2014 года №5-ЗРК «О системе исполнительных органов государственной власти Республики Крым», Законом Республики Крым от 1 июля 2016 года N 264-ЗРК/2016 "О порядке и условиях размещения на территории Республики Крым объектов, которые могут быть размещены на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов", руководствуясь Постановлением Совета министров Республики Крым от 20.01.2017 N 10 "Об утверждении Порядка рассмотрения заявлений о выдаче разрешений на размещение объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, и предоставления согласований заинтересованными исполнительными органами государственной власти Республики Крым", Уставом муниципального образования Ореховское сельское поселение Сакского района Республики Крым, Ореховский сельский совет

решил:

1. Утвердить прилагаемый Порядок выдачи разрешения на перемещение строительных отходов, сноса зданий и сооружений, в том числе грунтов, образовавшихся в результате проведения земляных работ.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит обнародованию (опубликованию) в установленном законом порядке.
3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя Ореховского сельского совета – главу администрации Ореховского сельского поселения.

Председатель Ореховского сельского совета - глава администрации Ореховского сельского поселения

А.С.Митясов

**Порядок
выдачи разрешения на перемещение строительных отходов,
сноса зданий и сооружений, в том числе грунтов, образовавшихся
в результате проведения земляных работ**

I. Общие положения

1. Порядок выдачи разрешения на перемещение строительных отходов, сноса зданий и сооружений, том числе грунтов, образовавшихся в результате проведения земляных работ (далее - Порядок) разработан в соответствии с Законом Республики Крым от 1 июля 2016 года N 264-ЗРК/2016 "О порядке и условиях размещения на территории Республики Крым объектов, которые могут быть размещены на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов", Постановлением Совета министров Республики Крым от 20.01.2017 N 10 "Об утверждении Порядка рассмотрения заявлений о выдаче разрешений на размещение объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, и предоставления согласований заинтересованными исполнительными органами государственной власти Республики Крым" с целью недопущения образования стихийных свалок и их пресечения.
2. Соблюдение настоящего Порядка обязательно для всех юридических лиц независимо от формы собственности и ведомственной принадлежности, а также для физических лиц на территории Ореховского сельского поселения Сакского района Республики Крым.
3. Перемещение строительных отходов, сноса зданий и сооружений, в том числе грунтов, образовавшихся в результате проведения земляных работ, осуществляется на основании разрешения, выдаваемого администрацией Ореховского сельского поселения Сакского района Республики Крым (далее - Администрация).
4. Разрешение на перемещение строительных отходов, сноса зданий и сооружений, в том числе грунтов, образовавшихся в результате проведения земляных работ (далее - разрешение) выдается путем предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на перемещение строительных отходов, сноса зданий и сооружений, в том числе грунтов, образовавшихся в результате проведения земляных работ» (далее – муниципальная услуга).

**2. Порядок рассмотрения вопросов по выдаче разрешения
на перемещение отходов строительства, сноса зданий
и сооружений, в том числе грунтов**

1. Случаями, в которых требуется разрешение на перемещение отходов строительства, сноса зданий и сооружений, в том числе грунтов, являются снос зданий и сооружений, вывоз излишков грунтов, которые образовались при проведении земляных работ.
2. Разрешение выдается на основании заявления на получение разрешения на перемещение строительных отходов, сноса зданий и сооружений, в том числе грунтов, образовавшихся в результате проведения земляных работ, форма которого предусмотрена административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на перемещение

строительных отходов, сноса зданий и сооружений, в том числе грунтов, образовавшихся в результате проведения земляных работ», утверждаемым постановлением администрации (далее – административный регламент).

3. Заявление о выдаче разрешения подается физическим или юридическим лицом либо уполномоченным представителем заявителя в Администрацию.

4. Перечень документов, обязательных к предоставлению муниципальной услуги и прилагаемых к заявлению, включает в себя:

- 1) Документ, удостоверяющий личность Заявителя (представителя заявителя);
 - 2) Документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя, уполномоченного на подачу документов и получение результата оказания муниципальной услуги (в случае обращения представителя заявителя);
 - 3) Документ, подтверждающий полномочия юридического лица;
 - 4) Проект организации строительства или проект организации работ по сносу или демонтажу объектов капитального строительства;
 - 5) Паспорт отходов;
 - 6) Договор со специализированной организацией - получателем отходов с указанием количества транспортируемых отходов, цели и места их размещения (утилизации);
 - 7) График производства работ;
 - 8) Договор со специализированной организацией на размещение и утилизацию отходов;
 - 9) Перечень мероприятий по охране окружающей среды, оформленный в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию»;
 - 10) Договор со специализированной организацией на перемещение отходов (в случае, когда вывоз осуществляется специализированной организацией);
 - 11) Локальная смета, документы, подтверждающие количество образованных отходов;
 - 12) Правоустанавливающие документы на земельный участок, на котором расположен (будет расположен) объект капитального строительства, о котором не внесена запись в Единый государственный реестр недвижимости;
 - 13) Документ, подтверждающий полномочия и статус Заявителя как участника процесса перемещения отходов (договор между инвестором и заказчиком/между заказчиком и генподрядчиком/между генеральным подрядчиком и субподрядчиком);
 - 14) Локальная смета по земельным работам и ведомость объемов земляных масс из проекта организации строительства;
 - 15) Смета по вертикальной планировке;
 - 16) Документы, подтверждающие оснащение автомобильного транспортного средства техническими средствами и системами аппаратурной спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS;
 - 17) По собственной инициативе Заявителем в дополнение к документам, указанным в п.9.1 настоящего Административного регламента в Орган могут быть представлены:
 - копия лицензии отходополучателя, заверенная отходополучателем, при размещении грунта на полигонах, рекультивируемых карьерах и санкционированных свалках;
 - сведения о свободных лимитах отходополучателя;
 - документы, подтверждающие наличие специально оборудованных и снабженных специальными знаками транспортных средств, на которых будет осуществляться перемещение;
 - документы, подтверждающие соблюдение требований безопасности при транспортировании отходов на транспортных средствах, на которых будет осуществлено перемещение.
5. Решение о выдаче или об отказе в выдаче разрешения принимается Администрацией в течение пятнадцати рабочих дней со дня поступления документов, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя.
6. Срок выдачи (направления) результата предоставления муниципальной услуги – не более 3 рабочих дней с момента принятия соответствующего решения.

7. Муниципальная услуга может быть приостановлена и срок приостановления составляет 15 рабочих дней, о чем заявитель должен быть уведомлен в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении.

8. Результатом предоставления муниципальной услуги является также закрытие разрешения.

9. Форма заявления и прилагаемые к нему документы, а также форма решения о закрытии разрешения предусмотрены административным регламентом.

Глава 3. Ответственность и контроль за выдачей разрешения на перемещение отходов строительства, сноса зданий и сооружений, в том числе грунтов

1. Контроль над выполнением требований настоящего Порядка осуществляется ведущим специалистом по вопросам муниципального хозяйства и землепользования.
2. Нарушение настоящего Порядка влечет за собой ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Республики Крым, муниципальными правовыми актами.

4. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, а также их должностных лиц, государственных служащих, работников

1. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, а также их должностных лиц, государственных служащих, работников предусмотрен административным регламентом.